

प्रमाण पत्र नं. IV

लखनऊ विश्वविद्यालय के शिक्षकों / शिक्षणेत्र कर्मचारियों एवं लखनऊ विश्वविद्यालय से सम्बद्ध महाविद्यालयों के शिक्षकों के पुत्र/पुत्री/पति/पत्नी द्वारा प्रस्तुत प्रमाण पत्र का प्रारूप प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती / कुमारी ..... इस संस्था / विद्यालय / महा वि० ..... में सन् ..... से ..... तक ..... के पद पर कार्यरत हैं/ थे / थी तथा इनका वेतनमान ..... है / था। श्री / श्रीमती / कुमारी ..... इनकी / इनके पुत्र / पुत्री /पति / पत्नी है।

प्रतिहस्ताक्षरित\*

सक्षम अधिकारी

कुल सचिव

लखनऊ विश्वविद्यालय

हस्ताक्षर .....

नाम .....

मुहर .....

दिनांक .....

प्रधानाचार्य

हस्ताक्षर .....

नाम .....

मुहर .....

दिनांक .....

- महाविद्यालयों से सम्बन्धित आरक्षण हेतु प्रधानाचार्य के अलावा लखनऊ विश्वविद्यालय के कुल सचिव द्वारा प्रति हस्ताक्षर कराना अनिवार्य है।

Certificate No. IV

**Proforma of Certificate for Son/Daughter/Husband/Wife of the teacher of Lucknow University/ other staff and affiliated colleges of Lucknow University**

It is certified that Mr./Ms. .... is working in this organization/college/school on the post of ..... and his salary is /was .....

Mr./Ms..... is the son/daughter/husband/wife of him.

Attested\*

Competent Authority

Registrar

Lucknow University

Signature.....

Name.....

Stamp.....

Date.....

Principal

Signature.....

Name.....

Stamp.....

Date.....

\*It is compulsory to get attested by the Registrar, Lucknow University besides the principal for the reservation related to the colleges.