

कुलसचिव कार्यालय

लखनऊ विश्वविद्यालय, लखनऊ, उ०प्र०, पिन-226007

Web : www.lkouniv.ac.in, E-mail : registrar@lkouniv.ac.in, Phon/Fax : 0522-2740412

सन्दर्भ संख्या : R/32-/पी०ए०/2022

दिनांक : 07/01/2022

कार्यालय-आदेश

कार्यालय कार्यहित को दृष्टिगत रखते हुए विश्वविद्यालय में कार्यरत सहायक कुलसचिवों के मध्य कार्यों के आवंटन सम्बन्धी निर्गत पूर्व के कार्यालय आदेश संख्या: आर/19083-150 दिनांक 09.11.2020 को समाहित करते हुए निम्नवत् कार्य आवंटन किया जाता है, जो तत्काल प्रभाव से लागू होगा :-

1.	श्री राकेश कुमार मिश्र, सहायक कुलसचिव
1.	परीक्षा विभाग,
2.	विधिक प्रकोष्ठ,
3.	मीटिंग अनुभाग,
4.	सूचना एवं आई०जी०आर०एस०, ए०आई०एस०एच०ई० डी०टी०पी०
5.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जायें।
5.	श्रीमती शशिप्रभा तिवारी, सहायक कुलसचिव
1.	डिस्पैच अनुभाग, प्रोजेक्ट, विकास एवं शोध
2.	प्रवेश अनुभाग,
3.	छात्रवृत्ति अनुभाग,
4.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जायें।
6.	श्री प्रमोद मिश्रा, सहायक कुलसचिव
1.	शिक्षक अनुभाग,
2.	शिक्षणोत्तर अनुभाग, Recruitment and Assessment Cell (RAC)
3.	अभिलेख अनुभाग,
4.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जायें।
7.	श्री महेश चन्द्र शुक्ला, सहायक कुलसचिव
1.	लेखा विभाग
2.	आडिट,
3.	सामान्य प्रशासन, रूसा,
4.	स्टोर एवं टेण्डर का कार्य,
5.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जायें।

उक्त के कम में यह भी निर्देशित किया जाता है कि ऐसे विभाग जो किसी सहायक कुलसचिव को आवंटित नहीं हैं, उनकी पत्रावलियाँ सीधे कुलसचिव को प्रस्तुत की जायेगी। किसी अधिकारी के अवकाश पर रहने की स्थिति में निम्नांकित व्यवस्थानुसार लिंक आफिसर उनका कार्य सम्पादित करेंगे:-

अधिकारी का नाम	लिंक आफिसर
श्री आर०के० मिश्रा	श्रीमती शशि प्रभा तिवारी
श्रीमती शशि प्रभा तिवारी	श्री आर०के० मिश्रा
श्री प्रमोद मिश्रा	श्री महेश चन्द्र शुक्ला
श्री महेश चन्द्र शुक्ला	श्री प्रमोद मिश्रा



OFFICE OF THE REGISTRAR, LUCKNOW UNIVERSITY

कुलसचिव कार्यालय

लखनऊ विश्वविद्यालय, लखनऊ, उ०प्र०, पिन-226007

Web. : www.lkouniv.ac.in, E-mail : registrar@lkouniv.ac.in, Phon/Fax : 0522-2740412

सन्दर्भ संख्या :/पी०ए०/2022

दिनांक :

(2)

उक्तानुसार आवंटन एवं व्यवस्था तत्काल प्रभावी होगी तथा इस सम्बन्ध में पूर्व में जारी समस्त आदेश उपर्युक्त सीमा तक संशोधित समझे जायेंगे।

(डॉ० विनोद कुमार सिंह)
कुलसचिव

संख्या :

दिनांक :

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सचिव कुलपति को मा० कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
2. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष, ल०वि०वि०।
3. अधिष्ठाता, महाविद्यालय विकास परिषद, ल०वि०वि०।
4. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, ल०वि०वि०।
5. कुलानुशासक, ल०वि०वि०।
6. इंचार्ज, बेवसाइट एवं कम्प्यूटर केन्द्र, ल०वि०वि०।
7. निदेशक, आई०पी०पी०आर०, ल०वि०वि०।
8. परीक्षा नियंत्रक, ल०वि०वि०।
9. वित्त अधिकारी, ल०वि०वि०।
10. निदेशक, द्वितीय परिसर, ल०वि०वि०।
11. समस्त सम्बन्धित अधिकारीगण, ल०वि०वि०।
12. कार्यालय अधीक्षक/प्रभारी, समस्त अनुभाग (कुलसचिव कार्यालय/परीक्षा विभाग एवं लेखा विभाग), ल०वि०वि०।
13. प्रभारी अभिलेख अनुभाग।

कुलसचिव