



कुलसचिव
Registrar

लखनऊ विश्वविद्यालय
लखनऊ-226007 (उ.प्र.) भारत
University of Lucknow
Lucknow-226007 (U.P.) India

Ref. R/699/25

Date 21/7/25

कार्यालय-आदेश

मा० कुलपति जी के अनुमोदन के कम में कार्यालय कार्यहित को दृष्टिगत रखते हुए विश्वविद्यालय में कार्यरत उपकुलसचिवों/सहायक कुलसचिव के मध्य निम्नवत् कार्य आवंटित किये जाते हैं:-

1.	श्रीमती शशि प्रभा तिवारी, उपकुलसचिव
1.	परीक्षा
2.	छात्रवृत्ति, शोध, शिक्षणोत्तर, डेलीग्रेसी
3.	प्रवेश, Recruitment & Assessment Cell (RAC)
4.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जाएं।
2.	महेश चन्द्र शुक्ल, उपकुलसचिव
1.	लेखा, रुसा/PM-USHA
2.	जनसूचना, विभिन्न आयोगों से सम्बन्धित कार्य।
3.	प्रोजेक्ट, विकास, मीटिंग, विधिक, शैक्षिक, सा० प्रशासन
4.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जाएं।
3.	श्री हरिओम कुमार, सहायक कुलसचिव
1.	परीक्षा,
2.	आई०जी०आर०एस०
3.	डिस्पैच, प्रवेश
4.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जाएं।
4.	श्री सूर्य कान्त मिश्रा, सहायक कुलसचिव
1.	अभिलेख, जनसूचना
2.	शिक्षणोत्तर एवं राज्यपाल सचिवालय के प्रकरणों का अनुश्रवण
3.	अन्य कार्य जो समय-समय पर कुलसचिव द्वारा सौंपे जाएं।

उक्त के कम में यह भी निर्देशित किया जाता है कि ऐसे अनुभाग जो किसी उपकुलसचिव को आवंटित नहीं हैं उनकी पत्रावलियाँ सीधे कुलसचिव को प्रस्तुत की जायेंगी। किसी अधिकारी के अवकाश पर रहने की स्थिति में निम्नांकित व्यवस्थानुसार लिंक अधिकारी उनका कार्य सम्पादित करेंगे।

अधिकारी का नाम	लिंक अधिकारी
श्रीमती शशि प्रभा तिवारी	श्री महेश चन्द्र शुक्ल
श्री महेश चन्द्र शुक्ल	श्रीमती शशि प्रभा तिवारी
श्री हरिओम कुमार	श्री सूर्य कान्त मिश्रा

amisha

(डॉ० भावना मिश्रा)
कुलसचिव

कमश...2

संख्या : R/699/25

दिनांक : 21/7/25

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. सचिव कुलपति को मा० कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
2. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष, निदेशक, प्रभारी, ल०वि०वि०।
3. अधिष्ठाता, महाविद्यालय विकास परिषद ल०वि०वि०।
4. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, ल०वि०वि०।
5. कुलानुशासक, ल०वि०वि०।
6. इंचार्ज, वेबसाइट एवं कम्प्यूटर केन्द्र, ल०वि०वि०।
7. निदेशक, आई०पी०पी०आर०, ल०वि०वि०।
8. परीक्षा नियंत्रक, ल०वि०वि०।
9. वित्त अधिकारी, ल०वि०वि०।
10. निदेशक, द्वितीय परिसर, ल०वि०वि०।
11. समस्त सम्बन्धित अधिकारीगण, ल०वि०वि०।
12. कार्यालय अधीक्षक/प्रभारी, समस्त अनुभाग (कुलसचिव कार्यालय/परीक्षा विभाग एवं लेखा विभाग), ल०वि०वि०।
13. प्रभारी अभिलेख अनुभाग, ल०वि०वि०।

Ranika

कुलसचिव