

कुलसचिव कार्यालय
लखनऊ विश्वविद्यालय,
लखनऊ

संख्या.....

दिनांक.....

सेवा में,

1. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/निदेशक/प्रभारी/समन्वयक,
2. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण
3. वित्त अधिकारी
4. परीक्षा नियंत्रक
5. कुलानुशासक
6. अधीक्षक, निर्माण विभाग
7. मुख्य अभिरक्षक
8. अवैतनिक पुस्तकालयाध्यक्ष, टैगोर पुस्तकालय
9. अधीक्षक, भूमि एवं उद्यान
10. इंस्पेक्टर, सेनैट्री गैंग
11. समस्त अभिरक्षक/अभिरक्षिका
12. अध्यक्ष, क्रीडा परिषद्
लखनऊ विश्वविद्यालय,
लखनऊ।

महोदय/महोदया,

प्रायः देखा जा रहा है कि लखनऊ विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/कार्यालयों/छात्रावासों में कार्यरत कर्मचारी निर्धारित कार्यालय समयावधि से विलम्ब से आते हैं एवं समय से पूर्व कार्यालय छोड़कर चले जाते हैं।

इस सम्बन्ध में मा० कुलपति महोदय के आदेश के अनुपालन में समस्त से अनुरोध है कि सम्बन्धित विभाग/कार्यालय/छात्रावास में कार्यरत समस्त कर्मचारियों की विगत 03 माह (माह अप्रैल, 2026 से माह जून, 2026) तक की बायोमैट्रिक उपस्थिति कुलपति कार्यालय में 02 कार्य दिवसों में उपलब्ध कराने का कष्ट करें।


भवदीय,

कुलसचिव

संख्या- R/856/2026 दिनांक- 03/07/2026

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निजी सचिव कुलपति, मा० कुलपति जी के सूचनार्थ।
2. समस्त उपकुलसचिव/सहायक कुलसचिव, ल०वि०।
3. समस्त कार्यालय अधीक्षक, ल०वि०।
4. इंचार्ज, वेबसाइट को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि समस्त को ई-मेल के माध्यम से प्रस्तुत करने का कष्ट करें।
5. कार्यालय प्रति।


कुलसचिव